

دفتر الضوابط البيداغوجية الوطنية
لسلك دبلوم المدرسة الوطنية العليا للفن
والتصميم

الضوابط البيداغوجية الوطنية لسلك دبلوم المدرسة الوطنية العليا للفن والتصميم

1. الضوابط الخاصة بالمسالك

مس 1	تعريف المسلك
	يعد مسلك سلك دبلوم المدرسة الوطنية العليا للفن والتصميم المشار إليها بعده ب «المدرسة» مسارا للتكوين والتهيئ للحياة العملية، يتضمن مجموعة متجانسة من الوحدات تؤخذ من حقل معرفي واحد أو عدة حقول معرفية، و يهدف إلى تمكين الطالب من اكتساب معارف ومؤهلات وكفايات.

مس 2	عنوان المسلك
	يعكس عنوان المسلك أهدافه ومضمونه والحقل المعرفي للتكوين، وبالنسبة للمسالك الملقنة باللغات الأجنبية، يتعين تحديد العنوان باللغة العربية في مطبوع طلب الاعتماد، إضافة إلى العنوان باللغة الأجنبية المعنية.

مس 3	تنظيم المسلك
	<p>يمتد مسلك سلك دبلوم المدرسة على مدى ستة فصول دراسية تنظم على النحو التالي:</p> <ul style="list-style-type: none">- فصلان تمهيديان أول وثان يخصصان لاكتساب المعارف والمؤهلات الأساسية ذات الصلة بالتخصص ؛- الفصول الثالث والرابع والخامس للتخصص؛- فصل سادس يخصص للتدريب والمشروع نهاية الدراسة. <p>يشمل مسلك سلك دبلوم المدرسة على 24 وحدة على الأقل و36 وحدة على الأكثر مصنفة إلى ثلاث مجموعات من الوحدات:</p> <ol style="list-style-type: none">1- مجموعة وحدات التعليم الفني المكونة من وحدات تعكس الطابع الخاص للتكوين (التعبير الفني والفنون البصرية والسينمائية وتاريخ الكتابات) وتمثل 50% من الغلاف الزمني الإجمالي للفصول الخمسة الأولى للمسلك، وتضم 10 إلى 15 وحدة.2- مجموعة وحدات التدبير للتكوين (المحاسبة والتدبير وإدارة المشاريع والآليات الكمية وأدوات دعم القرار والتسويق) وتمثل من 30% إلى 40% من الغلاف الزمني الإجمالي للفصول الخمسة للمسلك، وتضم 6 إلى 12 وحدة.3- مجموعة الوحدات التكميلية ووحدات للتفتح ذات صلة بمجال التخصص (اللغات والتواصل والحوسبة التطبيقية والتصوير الفوتوغرافي و ورش العمل)، وتمثل هذه المجموعة من 10% إلى 20% من الغلاف الزمني للفصول الخمسة للمسلك، وتضم 2 إلى 6 وحدات. <p>يتضمن كل فصل 4 إلى 6 وحدات توازي غلafa زمنيا إجماليا لا يقل عن 360 ساعة من التدريس والتقييم.</p>

مس 4	تجانس المسلك
	تكون أهداف ومضامين الوحدات المكونة للمسلك متجانسة مع أهدافه ومع الكفايات المراد تحصيلها.

مس 5	الجسور
<p>يراعي كل مسلك مد جسور مع مسالك أخرى قصد منح الطالب، إمكانية إعادة توجيهه داخل نفس المدرسة أو من المدرسة إلى مؤسسة جامعية أخرى مع الاحتفاظ بمكتسباته، طبقاً للمعايير والمعارف اللازم اكتسابها مسبقاً والمحددة في الملف الوصفي لكل مسلك تم اختياره.</p> <p>يمكن ولوج الفصل الثالث للمسلك بالنسبة للحاصلين على شهادة الإجازة في الدراسات الأساسية، أو شهادة الإجازة المهنية، أو شهادة الإجازة في العلوم والتقنيات، أو حاملي دبلومات من مستوى الإجازة على الأقل، أو دبلوم معترف بمعادلته لها، والمستوفين لمعايير القبول المحددة في الملف الوصفي للمسلك.</p>	

مس 6	انتماء المسلك
<p>ينتهي المسلك إدارياً للمدرسة، ويتطابق مع اختصاصها ومهامها. ويرتبط بشعبة بالمدرسة؛ ويمكن لوحدة المسلك أن تؤطر من طرف شعبة أو عدة شعب أو عدة مؤسسات للتعليم العالي.</p>	

مس 7	الفريق والمنسق البيداغوجي للمسلك
<p>يتكون الفريق البيداغوجي للمسلك من جميع الأساتذة المتدخلين في التكوين بالمسلك.</p> <p>يكون المنسق البيداغوجي للمسلك أستاذاً للتعليم العالي، وعند عدم توفره أستاذاً مؤهلاً، وعند عدم توفره أستاذاً للتعليم العالي مساعداً، ينتمي للشعبة التي يرتبط بها المسلك، ويعين من قبل مدير المدرسة، باقتراح من الفريق البيداغوجي للمسلك.</p> <p>يجب أن يكون المنسق البيداغوجي للمسلك متدخلاً في التدريس بالمسلك. ويقوم بتنشيط أشغال الفريق البيداغوجي للمسلك، ويتتبع سير الدروس والتقييم والمداولات الخاصة بالمسلك، بتنسيق مع الشعب المتدخلة في التكوين وتحت إشراف مدير المدرسة.</p>	

مس 8	الملف الوصفي لطلب اعتماد المسلك
<p>يقدم طلب اعتماد المسلك وفق ملف وصفي مفصل مرفقاً بالملفات الوصفية للوحدات يحدد، على الخصوص، ما يلي :</p> <ul style="list-style-type: none"> - عنوان المسلك؛ - الشعبة التي ينتمي إليها المسلك؛ - الأراء المعللة لكل من: <ul style="list-style-type: none"> • المنسق البيداغوجي للمسلك؛ • رئيس الشعبة التي ينتمي إليها منسق المسلك؛ • رئيس مجلس المؤسسة التي يتبع لها المسلك؛ • رئيس مجلس الجامعة. - أهداف التكوين؛ - الكفايات المراد اكتسابها؛ - شروط الولوج؛ 	

- الجسور مع تكوينات أخرى؛
 - التخصصات عند الاقتضاء؛
 - قائمة للوحدات مع تحديد طبيعتها (التعليم الفني أو التدبير أو تكميلية أو للتفتح) وكذا غلافها الزمني؛
 - وصف الوحدات ومخطط تدريسها؛
 - أسماء منسقي الوحدات وأسماء المتدخلين في التكوين (الأسماء والمؤسسة والشعبة والمادة والتخصص والإطار والدروس والأنشطة المنوطة بهم)؛
 - التزامات المتدخلين من خارج المدرسة؛
 - وصف التدريبات مع تحديد مددها؛
 - الوسائل اللوجيستكية والمادية المتوفرة؛
 - انعكاسات التكوين؛
 - منافذ التكوين؛
 - إشراك القطاع السوسيو - مهني في إعداد وتأطير التكوين؛
 - سيرة ذاتية موجزة للمنسق البيداغوجي للمسلك؛
 - التزامات المتدخلين من خارج المدرسة.
- يقترح طلب الاعتماد من لدن مجلس المؤسسة التي يتبع لها المسلك، ويوجه، بعد المصادقة عليه، من طرف مجلس الجامعة إلى السلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي قصد الاعتماد.
- كل تعديل يمس محتوى المسلك خلال فترة الاعتماد يستلزم موافقة السلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي.

مس 9	مدة الاعتماد
<p>يمنح اعتماد المسلك من طرف السلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي بعد استطلاع رأي اللجنة الوطنية لتنسيق التعليم العالي لمدة خمس سنوات قابلة للتجديد بعد خضوع المسلك للتقييم.</p> <p>يتعين، خلال فترة الاعتماد، إجراء تقييم ذاتي سنوي للمسلك حسب الإجراءات المحددة على مستوى الجامعة.</p> <p>يتعين على المدرسة عند نهاية مدة الاعتماد، إجراء تقييم ذاتي شامل لكل مسلك، يتم موافاة السلطة الحكومية المكلفة بالتعليم العالي بنتائجه سواء تعلق الأمر بطلب تجديد اعتماد المسلك او بعدم تجديده.</p>	

2. الضوابط الخاصة بالوحدات (وح)

وح 1	تعريف وخصائص الوحدة وطرق تدريسها
	<p>تعد الوحدة المكون الأساسي لنظام التكوين وتتكون من عنصر واحد إلى ثلاثة عناصر. يمكن أن تدرس بلغة واحدة أو أكثر.</p> <p>يمكن تدريس عنصر من الوحدة وفق الشكل أو الأشكال التالية:</p> <ul style="list-style-type: none">- دروس نظرية؛- أعمال توجيهية؛- أشغال تطبيقية؛- أنشطة تطبيقية في شكل عمل ميداني أو مشروع أو تدريب. <p>وتكون عناصر الوحدة مجموعة منسجمة فيما بينها.</p> <p>يمكن لنشاط تطبيقي أن يشكل جزء من الوحدة أو وحدة بأكملها أو عدة وحدات.</p> <p>ويمكن تدريس جزء من الوحدة عن بعد، وذلك وفق الإجراءات المحددة في الملف الوصفي للوحدة.</p>

وح 2	عنوان الوحدة
	يعكس عنوان الوحدة مضمونها وأهدافها.

وح 3	الغلاف الزمني للوحدة
	تمتد الوحدة لفصل دراسي واحد بغلاف زمني يتراوح ما بين 80 و100 ساعة من التدريس والتقييم.

وح 4	النشاط التطبيقي
	<p>يمكن أن يتخذ النشاط التطبيقي أشكالاً مختلفة:</p> <ul style="list-style-type: none">- تداريب؛- مشاريع غير مشروع نهاية الدراسة؛- أعمال ميدانية؛- مشروع مهني؛- أشكال أخرى من الأنشطة التطبيقية المحددة في الملف الوصفي للمسلك. <p>تتراوح مدة نشاط تطبيقي معادل لأي وحدة من الوحدات، ما بين 20 و25 يوم عمل.</p>

وح 5	التدريبات
	<p>يشتمل مسار التكوين بالمدرسة على تدريبين إلزاميين:</p> <ul style="list-style-type: none">- تدريب لمدة شهر على الأقل ينجزه الطالب خلال الفصل الثاني.- تدريب معمق لمدة شهر على الأقل ينجزه الطالب خلال الفصل الرابع.

وح 6	مشروع نهاية الدراسة
<p>يعتبر مشروع نهاية الدراسة الخاص بالمسلك إلزاميا، ويجب أن ينجزه الطالب لمدة لا تقل عن ثلاثة أشهر خلال الفصل السادس في وسط سوسيو-اقتصادي.</p> <p>يؤطر مشروع نهاية الدراسة من قبل أستاذ من المدرسة، ويختتم بتقرير ومناقشة. يعادل مشروع نهاية الدراسة فصلا دراسيا واحدا، وتحسب نقطته في الفصل السادس.</p>	

وح 7	انتماء الوحدة
<p>تنتمي الوحدة لشعبة معينة، ويمكن لعدة شعب أن تساهم فيها.</p>	

وح 8	منسق الوحدة والفريق البيداغوجي للوحدة
<p>يتكون الفريق البيداغوجي للوحدة من متدخلين في الوحدة، يعهد إليه بتنفيذ الدروس والتقييمات والمداومات.</p> <p>ينتهي منسق الوحدة، بصفته مت دخلا في تدريس الوحدة، إلى الشعبة التي تتبع لها الوحدة، ويعين من طرف مدير المدرسة، باقتراح من طرف زملائه المكونين للفريق البيداغوجي الذي يؤطر الوحدة، بعد استطلاع رأي رئيس الشعبة المعنية.</p> <p>يسهر منسق الوحدة على تتبع سير التكوين والتقييم والمداومات الخاصة بالوحدة، بتنسيق مع الفريق البيداغوجي للوحدة، وبتشاور مع المنسق البيداغوجي للمسلك ورئيس الشعبة المعنية.</p>	

وح 9	الملف الوصفي للوحدة
<p>تكون الوحدة موضوع ملف وصفي مفصل يحدد، على الخصوص، ما يلي:</p> <ul style="list-style-type: none"> - عنوان الوحدة؛ - لغة أو لغات تدريس الوحدة؛ - اسم منسق الوحدة؛ - الشعبة التي تنتمي لها الوحدة؛ - طبيعة الوحدة (التعليم الفني أو التدبير أو تكميلية أو للتفتح)؛ - أهداف التكوين بالوحدة؛ - المعارف اللازم اكتسابها مسبقا؛ - وصف محتوى الوحدة ومخطط مفصل لتدريسها؛ - لائحة المتدخلين في تدريس الوحدة (الأسماء والإطار والشعبة والتخصص والدروس والأنشطة المنوطة بهم)؛ - الطريقة الديدانكتيكية والوسائل البيداغوجية الضرورية للتدريس؛ - كيفية تنظيم الأنشطة التطبيقية؛ - الطرق الملائمة للتقييم؛ - طريقة احتساب تنقيط الوحدة؛ - كيفية استيفاء أو اكتساب الوحدة. 	

3. الضوابط الخاصة بنظام الدراسات والتقييم (ن د)

ن د 1	مدة سلك دبلوم المدرسة
<p>سلك دبلوم المدرسة هو مسار للتكوين بالتعليم العالي، ويستغرق ستة فصول، ويتم ولوجه تبعاً للشروط المشار إليها في الضابطة ن د 3، ويتوج هذا التكوين بدبلوم المدرسة الوطنية العليا للفن والتصميم.</p> <p>خلال سلك التكوين، يمكن للطالب الاستفادة بناء على طلبه وبعد موافقة مدير المدرسة، من سنة توقف عن الدراسة، إما ابتداء من الفصل الثالث وذلك بعد استيفاء الفصلين الأولين، أو ابتداء من الفصل الخامس وذلك بعد استيفاء الفصول الأربعة الأولى. ويتعين تحديد المسطرة الخاصة بتطبيق هذا الإجراء في الملف الوصفي للمسلك.</p>	

ن د 2	السنة الجامعية
<p>تتكون السنة الجامعية لسلك دبلوم المدرسة من فصلين دراسيين، يتضمن كل فصل منهما من 16 إلى 18 أسبوعاً من التدريس والتقييم.</p> <p>يتم التسجيل بسلك دبلوم المدرسة في كل سنة جامعية.</p>	

ن د 3	شروط الولوج
<p>يتم ولوج السنة الأولى لمسلك سلك دبلوم المدرسة عن طريق اجتياز مباراة مفتوحة في وجه:</p> <ul style="list-style-type: none">- الحاصلين على دبلوم في مهن الفنون والتصميم أو ما يعادله؛- الحاصلين على دبلوم الدراسات الجامعية العامة أو الدبلوم الجامعي للتكنولوجيا أو دبلوم الدراسات الجامعية في العلوم والتقنيات أو دبلوم الدراسات الجامعية المهنية، أو أي دبلوم معترف بمعادلته له، مشفوع بشهادة البكالوريا، والمستوفين لمعايير القبول المحددة في الملف الوصفي للمسلك، وذلك في حدود عدد المقاعد المتوفرة بالمدرسة.	

ن د 4	طرق التقييم
<p>تتم عملية تقييم المعارف والمؤهلات والكفايات بالنسبة لكل وحدة عن طريق المراقبة المستمرة التي تتخذ شكل امتحانات أو روائز أو فروض أو عروض أو تقارير التدريب المنجز أو أية وسيلة أخرى للمراقبة محددة في الملف الوصفي، إلا أنه عند الاقتضاء وعلاوة على المراقبة المستمرة يمكن إجراء امتحان نهائي متوازن وفق الكيفيات المحددة في الملف الوصفي للوحدة.</p>	

ن د 5	نظام التقييم
<p>تضع المدرسة نظاماً لتقييم المعارف والمؤهلات والكفايات يصادق عليه من قبل مجلس الجامعة ويتم إطلاع الطلبة عليه، ويتضمن هذا النظام، على الخصوص، طرق التقييم والإجراءات المتخذة في حالات الغش والتأخر والتغيب عن الدراسة وكيفيات إطلاع الطلبة على أوراق الامتحانات.</p>	

ن د 6	نقطة الوحدة
<p>تحدد النقطة المحصل عليها في الوحدة باحتساب معدل متوازن لمختلف تقييمات العناصر المكونة لها، وتأخذ الموازنة بعين الاعتبار طبيعة التقييم والحصص الزمنية لمختلف مكونات الوحدة وكذا طبيعتها. تحدد الموازنة من طرف الفريق البيداغوجي للوحدة.</p>	
ن د 7	استيفاء أو اكتساب الوحدة
<p>يتم تحصيل الوحدة إما باستيفائها أو عن طريق المعاوضة. يتم استيفاء الوحدة بالحصول على نقطة تعادل أو تفوق 10 على 20، على ألا تقل نقطة أي عنصر من العناصر المكونة للوحدة عن 6 على 20. تعتبر الوحدة مكتسبة بالمعاوضة عند استيفاء الطالب للفصل الذي تنتهي إليه الوحدة وفقا للضابطة ن د 10.</p>	
ن د 8	المراقبة الاستدراكية
<p>يسمح للطالب الذي لم يتمكن من استيفاء وحدة أو عدة وحدات باجتياز مراقبة استدراكية وفق الإجراءات المحددة على مستوى المدرسة، تحدد النقطة الدنيا لاجتياز المراقبة الاستدراكية في الملف الوصفي للمسلك، وذلك طبقا لنظام التقييم المنصوص عليه في الضابطة ن د 5. يحتفظ الطالب بعد المراقبة الاستدراكية، بالنقط المحصل عليها في عناصر الوحدة التي تفوق أو تعادل 10 على 20.</p>	
ن د 9	إعادة التسجيل في وحدة غير مكتسبة
<ul style="list-style-type: none"> - يتطلب التسجيل في وحدات فصل من الفصول، الاستجابة للمعارف اللازم اكتسابها مسبقا بالنسبة لهذه الوحدات والمحددة في ملفاتها الوصفية. - إن كل وحدة تم اكتسابها بالمعاوضة وفقا للضابطة ن د 7، تستجيب لشرط المعارف اللازم اكتسابها مسبقا من أجل التسجيل في وحدة أخرى. - في حدود الفصول الاحتياطية، ومع مراعاة الاستثناء المخول من لدن مدير المدرسة يسجل الطالب مرتين على الأكثر في نفس الوحدة. مع مراعاة الاستثناء المخول من لدن مدير المدرسة، يستفيد الطالب على الأكثر من فصلين احتياطيين. 	
ن د 10	استيفاء الفصل
<p>يتم استيفاء الفصل إذا كان معدل النقط المحصل عليه في مجموع وحدات الفصل يساوي أو يفوق 10 على 20، شريطة ألا تقل النقطة المحصل عليها في كل وحدة من هذه الوحدات عن 6 على 20. لا يطبق نظام المعاوضة على الفصلين الخامس والسادس.</p>	

ن د 11	لجنة المداولات الخاصة بالفصل
<p>تشكل لجنة مداولات الخاصة بالفصل من مدير المدرسة أو من يمثله بصفته رئيساً، ومن المنسق البيداغوجي للمسلك، ومن منسقي وحدات الفصل، وأساتذة مشرفين على تأطير وحدات الفصل المعني.</p> <p>وتقوم اللجنة بعد المداولات، بالنسبة لكل وحدة من هذه الوحدات، بحصر لائحة الطلبة المستوفين للوحدة أو المحصلين عليها بالمعوضة، كما تقوم بإبلاغ مدير المدرسة بتقديراتها واقتراحاتها المتعلقة بتوجيه أو إعادة توجيه الطلبة المعنيين بالأمر.</p> <p>تقوم لجنة مداولات الفصل بإنجاز محضر موقع عليه من طرف أعضائها، ويبلغ رئيس الشعبة التي ينتهي إليها المسلك بنسخة من المحضر، ويرسل الأصل إلى مدير المدرسة، المخول له نشر نتائج المداولات. كما يتم إبلاغ الطلبة بنتائج المداولات.</p>	

ن د 12	لجنة المداولات الخاصة بالمسلك
<p>تتألف لجنة المداولات الخاصة بتسليم الدبلوم، بالنسبة لكل مسلك من مدير المدرسة أو من يمثله بصفته رئيساً، ومن المنسق البيداغوجي للمسلك ومنسقي وحدات المسلك.</p> <p>تقوم اللجنة، بعد المداولات، بإنجاز محضر موقع من طرف أعضائها، ويتم بموجبه حصر لائحة الطلبة الناجحين وتحديد الميزات المحصل عليها، ويبلغ رئيس الشعبة التي ينتهي إليها المسلك بنسخة من المحضر، ويرسل الأصل إلى مدير المدرسة، المخول له نشر نتائج المداولات. كما يتم إبلاغ الطلبة بنتائج المداولات.</p>	

ن د 13	استيفاء المسلك
<p>يتم استيفاء مسلك سلك المدرسة بالاستجابة لأحد الشرطين التاليين:</p> <ul style="list-style-type: none"> - استيفاء جميع وحدات المسلك؛ - استيفاء جميع فصول المسلك. <p>ويخول استيفاء المسلك الحصول على دبلوم المدرسة الوطنية العليا للفن والتصميم، مع تحديد المسلك.</p>	

ن د 14	الميزات
<p>يسلم دبلوم المدرسة الوطنية العليا للفن والتصميم بإحدى الميزات الآتية:</p> <p>"حسن جداً": إذا كان المعدل العام لنقط الوحدات يساوي على الأقل 16 على 20؛</p> <p>"حسن": إذا كان هذا المعدل يساوي على الأقل 14 على 20 ويقل عن 16 على 20؛</p> <p>"مستحسن": إذا كان هذا المعدل يساوي على الأقل 12 على 20 ويقل عن 14 على 20؛</p> <p>"مقبول": إذا كان هذا المعدل يساوي على الأقل 10 على 20 ويقل عن 12 على 20.</p>	